

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

GALANO ALFONSO

Data di nascita

E-mail

galano@aranagenzia.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

- In servizio
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Area/Famiglia Professionale
- Principali mansioni e responsabilità

dal 19/03/2001-

A.Ra.N, Agenzia per la Rappresentanza Negoziabile delle Pubbliche Amministrazioni
Via del Corso 476, Roma

Amministrazione Pubblica

Funzionario Amministrazione, Gestione e Legale, ex C5

-Responsabile del trattamento economico fondamentale ed accessorio del personale dell'Agenzia nonché del trattamento economico degli organi e collaboratori esterni della medesima

-Modalità di gestione del trattamento economico realizzata tramite la piattaforma NOIPA sezione *Gestione Stipendio*

-Responsabile degli adempimenti fiscali e contributivi con procedure di assolvimento che prevedono l'utilizzo del supporto telematico tramite il set dei Servizi fiscali *Entratel-Fisconline*, approntato dall'Agenzia delle Entrate

-Responsabile degli adempimenti previdenziali con procedure di assolvimento che prevedono l'impiego dell'applicativo *Nuova Passweb* predisposto dall'INPS, in particolare le funzioni di sistemazione della posizione assicurativa e di certificazione incluso il c.d. *Ultimo Miglio*; utilizzo della Piattaforma Fondo *Perseo-Sirio* per quanto inerente alla previdenza complementare (la trasmissione periodica dei dati relativi agli iscritti)

-Trattamento di quiescenza, indennità di fine servizio/TFS, trattamento di fine rapporto/TFR, ricongiunzioni, riscatti

-Collaborazione ai fini della gestione dei benefici socio-assistenziali;

-Elaborazione dei dati necessari alla redazione del bilancio di previsione e del bilancio consuntivo in relazione al costo del personale dell'Agenzia

-Collaborazione ai fini della Contrattazione Integrativa di tutto il personale (dirigenziale e non) dell'Agenzia

-Analista nell'ambito del *Progetto NOIPA* (in merito alle voci retributive e previdenziali dell'Agenzia)

-Responsabile per la Sicurezza dei lavoratori (RLS) dal 26/03/2012 (partecipazione, a seguito dell'emergenza sanitaria da Covid-19, ai processi di definizione delle procedure operative di gestione del rischio da coronavirus per lo svolgimento in sicurezza delle attività lavorative)

-Archivio digitale Co.Co.Co.

- Periodo lavorativo
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

dal 01/08/1995 al 18/03/2001

Liquidazione Unificata E.N.C.C. – Ruolo Unico Transitorio, sita in Via Benedetto Croce 32, Roma.

Amministrazione Pubblica

| | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Profilo/Categoria • Principali mansioni e responsabilità | <p>Amministrativo - Posizione economica B1 - Ambito operativo: Amministrazione del Personale</p> <ul style="list-style-type: none"> -Trattamento economico fondamentale ed accessorio di tutto il personale del Ruolo Unico Transitorio, compresi gli adempimenti fiscali, previdenziali e contributivi -Trattamento di quiescenza -Liquidazione/rimborsi concernenti le indennità di trasferta. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Periodo lavorativo • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Profilo/Livello • Principali mansioni e responsabilità | <p>Dal 01/04/1985 al 31/07/1995</p> <p>SAF, Società Agricola e Forestale, Gruppo Ente Nazionale Cellulosa e Carta, articolata come di seguito:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Centro di Sperimentazione agricola e forestale, con sede a Roma zona Casalotti e - Società agricola e forestale, con sede a Roma in Via Benedetto Croce 32 <p><u>Amministrazione Pubblica</u></p> <p>Amministrativo - V° livello - Ambito operativo: Amministrazione del Personale</p> <ul style="list-style-type: none"> -Gestione del trattamento economico fondamentale del personale (impiegatizio e operaio) delle sedi centrali e periferiche facenti capo a SAF -Gestione presenze -Liquidazione/rimborsi concernenti le indennità di trasferta Italia-Estero. |
| ISTRUZIONE E FORMAZIONE | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Anno di conseguimento <ul style="list-style-type: none"> • Titolo di studio • Corsi di formazione | <p>Anno scolastico 1978-1979</p> <p>Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale</p> <p>“Le paghe negli Enti Pubblici” presso ITA Formazione Gruppo Soi S.p.A.</p> <p>“Amministrazione del Personale negli Enti Pubblici” presso ITA Formazione Gruppo Soi S.p.A.</p> <p>“Le paghe negli Enti Pubblici, rinnovi contrattuali, novità fiscali e contributive” presso ITA Formazione Gruppo Soi S.p.A.</p> <p>“La Contrattazione Integrativa” presso l’Università degli Studi di Roma “La Sapienza”</p> |
| <p>MADRELINGUA</p> <p>ALTRE LINGUA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale | <p>Italiano</p> <p>INGLESE</p> <p>Livello scolastico</p> <p>Livello scolastico</p> <p>Livello scolastico</p> |
| <p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p> | <p>Uso dei principali pacchetti applicativi di Microsoft Office: la relativa conoscenza è stata approfondita tramite specifici corsi di formazione interni, organizzati dall’A.Ra.N.</p> |

Il sottoscritto Galano Alfonso, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi, DICHIARA che le dichiarazioni espresse corrispondono a verità.

Il sottoscritto dichiara inoltre ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, di essere informato che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. Esprime pertanto il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto della normativa ex D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003.

In fede

Roma, 22 dicembre 2023