

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 76/2021
IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE STUDI RISORSE E SERVIZI

VISTO l'articolo 46 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive integrazioni e modificazioni;

VISTO il Regolamento di amministrazione e contabilità approvato con delibera del 13 novembre 2012 ed entrato in vigore il 14 novembre 2012;

VISTO il Regolamento di organizzazione approvato con delibera del 24 luglio 2013 ed entrato in vigore in data 1 ottobre 2013;

VISTI in particolare, gli artt. 12 e 13, del citato Regolamento di organizzazione che disciplinano, rispettivamente, l'affidamento di incarichi dirigenziali e di responsabilità nonché le funzioni di sostituzione;

VISTO il DPCM 22 gennaio 2013, con il quale è stata ridefinita - in applicazione delle riduzioni di cui all'art.2, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, la dotazione organica del personale di ruolo dell'Agenzia;

VISTA la delibera n.42 in data 16/12/2013 con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa dell'Aran, entrata in vigore il 1° marzo 2014;

VISTA la delibera del 16/12/2013 con la quale è stato ripartito il contingente di personale in comando presso l'Aran, ai sensi dell'art. 15, comma 3, lett. a) del Regolamento di organizzazione;

VISTA la delibera n. 9 del 12/2/2014, con la quale il Collegio di indirizzo e controllo ha deliberato le i requisiti di competenza ed esperienza richiesti per le posizioni dirigenziali del nuovo organigramma approvato con richiamata delibera n. 42/2013;

VISTA la delibera quadro n. 2 del 22/1/2014 in materia di criteri e procedura di conferimento degli incarichi dirigenziali di prima e seconda fascia dell'A.Ra.N.;

VISTA altresì la delibera n. 2/2021 con la quale il Collegio di indirizzo e controllo ha approvato il Piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2021-2023;

VISTO l'avviso n. 9/2021, pubblicato sul sito internet dell'Agenzia in data 10/12/2021, al fine di acquisire eventuali disponibilità - da parte dei dirigenti di seconda fascia già in servizio presso l'Agenzia - all'assunzione dell'incarico ad interim, di livello dirigenziale non generale, di dirigente della UO "Risorse Umane e bilancio";

TENUTO CONTO della valutazione, effettuata ai sensi dell'art. 3 della delibera quadro n.2/2014, sulla base dell'istruttoria compiuta dalla Direzione "Studi, Risorse e Servizi" sulle disponibilità manifestate ed acquisite dall'Agenzia entro il termine fissato nel suddetto avviso;

RITENUTO di conferire, a decorrere dall'1/1/2022, l'incarico ad interim di dirigente della U.O. "Risorse Umane e bilancio" al dott. Vincenzo Emiliano Martire, il cui curriculum è stato valutato pienamente in linea con le specifiche competenze richieste e attinente rispetto alle caratteristiche della posizione da coprire, anche in considerazione della specifica e qualificata esperienza maturata e già positivamente valutata presso l'Aran;

TENUTO CONTO che il compenso spettante per l'incarico di sostituzione temporanea è disciplinato dal vigente Contratto Collettivo Integrativo dell'Aran per il personale dirigente ed è erogato ad integrazione della retribuzione di risultato percepita dal dirigente titolare dell'incarico;

DATO ATTO che la suddetta spesa, in quanto posta a carico del fondo per la retribuzione di posizione e di risultato dei dirigenti di seconda fascia, non implica un onere aggiuntivo a carico dell'Agenzia e, comunque, trova copertura nell'ambito dei pertinenti capitoli di spesa del bilancio di previsione

DETERMINA

Articolo 1

(Oggetto dell'incarico)

1. Al dott. Vincenzo Emiliano Martire, è conferito l'incarico ad interim, di livello dirigenziale non generale, di dirigente della U.O. "Risorse Umane e bilancio" dell'Agenzia per la rappresentanza negoziale delle pubbliche amministrazioni.
2. Per l'espletamento dell'incarico, il dott. Vincenzo Emiliano Martire si avvale delle risorse umane, strumentali ed economiche assegnate alla struttura.

Articolo 2

(Obiettivi connessi all'incarico)

1. Il dott. Vincenzo Emiliano Martire, nello svolgimento dell'incarico di cui all'articolo 1, assicurerà - sulla base degli obiettivi e degli indirizzi stabiliti dal Direttore della Direzione "Studi, Risorse e servizi" nell'esercizio dei propri poteri di direzione, coordinamento e controllo - l'espletamento delle funzioni di cui all'art. 10 del regolamento di organizzazione dell'Agenzia, curando in particolare la gestione efficace ed efficiente dei seguenti processi di lavoro:

- attività generali e trasversali in ambito bilancio, amministrazione, acquisti, facility management;
- attività generali e trasversali in ambito risorse umane.

2. Il dott. Vincenzo Emiliano Martire assicurerà, per il periodo d'incarico, il conseguimento degli obiettivi specifici attribuiti annualmente. Tali obiettivi sono definiti con le modalità di cui al Titolo II “*Misurazione, valutazione e trasparenza della performance*” del d. lgs. n. 150/2009 e sono soggetti a verifica annuale secondo i criteri individuati nell'ambito del sistema di valutazione dei dirigenti adottato da questa Agenzia.

Articolo 3

(Incarichi Aggiuntivi)

1. Il dott. Vincenzo Emiliano Martire dovrà attendere agli altri eventuali incarichi conferiti in ragione dell'Ufficio o comunque conferiti dall'Aran, in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate ai sensi della normativa vigente.

Articolo 4

(Durata dell'incarico)

1. Il presente incarico ad interim decorre dall'1/1/2022 ed avrà termine dopo sei mesi da tale data e, comunque, non oltre la scadenza dell'incarico dirigenziale, già in essere, di dirigente della U.O. “Studi e Analisi compatibilità”, affidato al dott. Vincenzo Emiliano Martire.

Roma, 21/12/2021

Il Direttore della Direzione Studi Risorse e servizi
Dott. Pierluigi Mastrogiuseppe