

**AVVISO DI SELEZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI
N.5 INCARICHI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA
E N.1 INCARICO DI STUDIO**

L'A.Ra.N.

VISTO l'art. 46, comma 10 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, concernente "l'autonomia organizzativa e contabile dell'A.Ra.N. nei limiti di bilancio";

VISTO il comma 12 dello stesso art. 46 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, concernente "la possibilità per l'A.Ra.N di avvalersi di esperti e collaboratori esterni nei limiti di bilancio";

VISTI gli artt. 7, 36 e 53 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive integrazioni e modificazioni;

VISTO il Regolamento Generale di Organizzazione approvato con delibera del 15 aprile 1999 ed entrato in vigore in data 1° luglio 1999 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'A.Ra.N., approvato con delibera del 13 novembre 2012 ed entrato in vigore il 14 novembre 2012;

VISTO l'art. 33 del Regolamento del Personale dell'A.Ra.N., approvato con delibera del 15 aprile 1999 ed entrato in vigore in data 1° luglio 1999 che prevede, su proposta del Presidente, l'adozione di un'apposita delibera quadro da parte del Comitato Direttivo, ai fini della definizione delle condizioni generali, della tipologia delle prestazioni, della durata e della retribuzione minima dei rapporti di lavoro autonomo da instaurare tra l'Agenzia ed i collaboratori ed esperti esterni;

VISTA la deliberazione quadro dell'A.Ra.N., del 15 novembre 2011, che disciplina il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni all'Agenzia;

TENUTO CONTO delle disposizioni normative concernenti i limiti di spesa per incarichi di collaborazione coordinata e continuativa ovvero di studio e consulenza;

VISTA la delibera n.2, in data 22 gennaio 2013, con la quale il Collegio di indirizzo e controllo ha approvato il fabbisogno relativo agli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa e di studio da affidare nell'anno 2013, nonché il budget previsto per i relativi compensi, da intendersi al netto degli oneri a carico dell'Agenzia e comprensivi delle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico del collaboratore e di eventuale IVA e cassa previdenziale;

CONSIDERATO che, con la suddetta delibera n.2./2013, il Collegio di indirizzo e controllo autorizza l'avvio delle procedure previste per il conferimento di incarichi a collaboratori ed esperti esterni all'Agenzia, ivi compresi gli adempimenti in tema di pubblicità

RENDE NOTO

è indetta una selezione comparativa per il conferimento di n.5 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa e n.1 incarico di studio. Tali incarichi, da conferire per il periodo di seguito indicato, saranno svolti presso la sede A.Ra.N. di Roma - Via del Corso n.476 e comporteranno lo svolgimento delle seguenti attività:

Tipologia incarico Ufficio di riferimento e numero identificativo incarico	Oggetto	Durata	Compenso lordo euro
Incarico di Co.Co.Co. Direzione Contrattazione 1 incarico n. 01	<p>Settore relazioni sindacali – Attività specialistica di collaborazione nella definizione del Repertorio delle organizzazioni sindacali. Attività di approfondimento tecnico-giuridico ai fini della definizione dei Contratti Collettivi Nazionali Quadro relativi alla distribuzione delle prerogative sindacali, al sistema di partecipazione sindacale nonché alla definizione dei nuovi comparti ed aree per il prossimo triennio 2013-2015.</p> <p>Qualificata collaborazione nell'attività svolta dall'ARAN quale partner europeo nell'ambito del dialogo sociale e nella verifica degli impatti delle iniziative comunitarie sulla normativa italiana legale e contrattuale in materia di rapporto di lavoro. Analisi, in ambito europeo, delle tematiche connesse agli istituti relativi alle relazioni sindacali e alla rappresentatività sindacale. <i>Si richiede esperienza in ambito contrattuale, con particolare riguardo alla partecipazione e assistenza alle trattative di livello nazionale. E' necessario, altresì, aver maturato una significativa esperienza di gestione di rapporti con organismi internazionali. In considerazione dell'informatizzazione delle procedure di rilevazione dei dati relativi alla rappresentatività, occorre possedere ottime conoscenze informatiche. Si richiede, inoltre, un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua inglese e di almeno un'altra delle principali lingue comunitarie. Entrambi i requisiti (informatico e linguistico) sono considerati essenziali e potranno essere verificati mediante un apposito colloquio e/o prova pratica.</i></p>	Dalla conclusione della selezione e formalizzazione dell'incarico al 31 dicembre 2013	13.000,00
Incarico di Studio Direzione Contrattazione 1 incarico n. 02	<p>Settore Sanità - Attività specialistica di supporto tecnico per l'elaborazione di una raccolta sistematica delle disposizioni contrattuali al momento vigenti per il personale del comparto della Sanità. Attività di studio e di analisi delle risposte ai quesiti fornite dall'ARAN al fine di predisporre una raccolta degli orientamenti applicativi alle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale, nonché di curarne la pubblicazione sul sito web dell'ARAN.</p> <p>Collaborazione nell'attività di redazione di note di chiarimenti su taluni istituti contrattuali, che evidenzino anche l'impatto delle più recenti disposizioni legislative sulla disciplina contrattuale. Supporto nell'attività relativa alla predisposizione di memorie difensive in caso di procedure di interpretazione autentica ai sensi</p>	Dalla data di pubblicazione sul sito web dei dati inerenti l'incarico al 31 dicembre 2013	8.000,00

	dell'art. 64 del d.lgs. n. 165 del 2001 o negli altri casi di contenzioso. <i>Si richiede concreta esperienza e conoscenza degli istituti gestionali del Servizio Sanitario Nazionale, nonché esperienza nelle trattative a livello nazionale in tale ambito. Si richiedono ottime conoscenze informatiche.</i>		
Incarico di Co.Co.Co. Direzione Studi, Risorse e Servizi incarico n. 03	<p>Collaborazione nell'ambito di un progetto interno finalizzato allo sviluppo ed alimentazione di una sezione del sito internet dedicata a strumenti operativi a supporto delle amministrazioni pubbliche. In particolare, la collaborazione riguarderà l'ambito della giurisprudenza e delle prassi in materia di lavoro pubblico, attraverso la ricerca e messa a disposizione di sentenze e orientamenti applicativi di interesse generale. Si estrinsecherà inoltre in un lavoro redazionale e di revisione di documenti e materiali, da rendere fruibili attraverso il sito internet.</p> <p><i>L'attività richiede una competenza specifica in materie giuridiche con particolare conoscenza della normativa primaria del pubblico impiego e degli aspetti normativo-giuridici dei contratti collettivi dei vari comparti ed aree del pubblico impiego, nonché competenze tecnico professionali informatiche per la catalogazione giuridica in ambiente Microsoft SQL Server e front end Visual Basic nonché, specifiche conoscenze nella ricerca presso i più accreditati database giuridici sul web.</i></p> <p><i>Sono richiesti i seguenti requisiti:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>abilitazione alla professione forense;</i> - <i>master di II livello in materie correlate alla Pubblica Amministrazione, di durata non inferiore ad un biennio e con votazione non inferiore a 105;</i> - <i>pubblicazioni inerenti al tema oggetto della collaborazione;</i> - <i>buona conoscenza della lingua inglese e di un'ulteriore lingua comunitaria;</i> - <i>esperienza maturata in attività dal contenuto analogo.</i> 	Dalla conclusione della selezione e formalizzazione dell'incarico al 31 dicembre 2013	17.000,00
Incarico di Co.Co.Co. Direzione Studi, Risorse e Servizi incarico n. 04	<p>Collaborazione alla redazione del rapporto semestrale sulle retribuzioni dei pubblici dipendenti per l'anno 2013, che analizza gli andamenti retributivi delle retribuzioni nel pubblico impiego ed altri fenomeni di interesse generale per le politiche del lavoro pubblico. Produzione di materiali e specifiche elaborazioni da pubblicare nell'apposita sezione del sito Aran dedicata ai dati statistici.</p> <p>La collaborazione interesserà in particolare l'ambito delle elaborazioni statistiche, avvalendosi delle fonti e basi dati disponibili, con particolare riferimento a ISTAT e Conto annuale RGS.</p> <p><i>E' richiesta una specifica ed approfondita</i></p>	Dalla conclusione della selezione e formalizzazione dell'incarico al 31 dicembre 2013	17.000,00

	<p><i>conoscenza dei sistemi informativi delle retribuzioni contrattuali, dei conti economici dell'Italia costruiti secondo il sistema di contabilità nazionale Sec 95, delle rilevazioni del conto annuale MEF RGS. E' richiesta altresì una pluriennale esperienza sui metodi di integrazione di dati per la costruzione di indicatori, sui sistemi SPSS e SAS e sull'utilizzo di database relazionali. Completano il profilo solide competenze in campo statistico, con particolare riferimento alle tecniche di campionamento.</i></p>		
<p>Incarico di Co.Co.Co. Direzione Studi, Risorse e Servizi incarico n. 05</p>	<p>Assistenza a supporto dell'attività di monitoraggio dei contratti integrativi per la soluzione di problematiche trasversali ("helpdesk di primo livello"), finalizzata all'omogeneizzazione dei metodi di rilevazione tra i diversi comparti. Produzione di specifici report mensili sull'andamento del monitoraggio. Analisi delle risultanze del monitoraggio e produzione di elaborati sulle tendenze rilevate.</p> <p><i>L'attività richiede esperienza specifica maturata nel settore delle relazioni sindacali nella pubblica amministrazione, oltre ad una approfondita conoscenza dei sistemi di relazioni sindacali pubblico/privato, diritto del lavoro e della previdenza sociale, sistemi di gestione del personale. Richiede inoltre capacità di utilizzo di excel ed access e conoscenza dell'Inglese.</i></p>	<p>Dalla conclusione della selezione e formalizzazione dell'incarico al 31 dicembre 2013</p>	<p>13.000,00</p>
<p>Incarico di Co.Co.Co. Direzione Studi, Risorse e Servizi incarico n. 06</p>	<p>Elaborazione di studi ed analisi, nella forma di "occasional paper" o di specifici contributi da pubblicare nei rapporti istituzionali dell'Agenzia, su fenomeni di interesse per le politiche del lavoro pubblico, con particolare riferimento ad ambiti quali le dinamiche retributive nel pubblico impiego, anche mediante raffronti con altri settori economici, le caratteristiche quali-quantitative dei dipendenti pubblici, le dinamiche occupazionali, i sistemi "pay performance related", i metodi di quantificazione ed analisi dei fabbisogni di personale, il quadro macroeconomico di riferimento delle politiche del lavoro pubblico.</p> <p><i>Si richiede:</i> <i>una consolidata esperienza, maturata nel settore del lavoro pubblico, in attività di studio e di ricerca in primari istituti di livello nazionale e/o in importanti progetti di ricerca, in ambito economico;</i> <i>un'elevata conoscenza dei metodi di analisi quantitativa applicati alla ricerca economica e sociale e delle fonti statistiche disponibili in materia di pubblico impiego;</i> <i>una specifica competenza di analisi microeconomica applicata all'incidenza dei vari istituti retributivi del settore pubblico.</i></p>	<p>Dalla conclusione della selezione e formalizzazione dell'incarico al 31 dicembre 2013</p>	<p>11.000,00</p>

Compenso – i compensi indicati, al netto degli oneri a carico dell’Agenzia e comprensivi delle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico del collaboratore nonché di eventuale IVA e cassa previdenziale, sono relativi all’intero periodo di incarico.

Requisiti di partecipazione – Per la partecipazione alla selezione di cui al presente avviso è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- d) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria, ove richiesta dalla vigente normativa in materia, strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.

Domanda di partecipazione – I candidati in possesso dei requisiti richiesti, che intendono proporre la propria candidatura per il conferimento dei singoli incarichi di collaborazione o studio, dovranno far pervenire all’A.Ra.N. apposita domanda corredata dal proprio curriculum vitae, completa di tutti i riferimenti personali e di eventuali recapiti (*compresa residenza, domicilio - se diverso dalla residenza, indirizzo e-mail, data e luogo di nascita e codice fiscale*). La domanda dovrà pervenire inderogabilmente entro le ore 14,00 del 24 febbraio 2013. La consegna dovrà avvenire mediante posta elettronica certificata, all’indirizzo protocollo@pec.aranagenzia.it con l’indicazione del seguente oggetto: “*avviso di selezione n. 008/13 incarico n...*” ovvero a mezzo fax al numero 0632483252 ovvero mediante consegna diretta all’ufficio protocollo dell’Aran (raccomandata a mano) con busta indirizzata all’A.Ra.N. – Direzione Studi, risorse e servizi – Via del Corso n. 476 – Roma.

La valutazione - L’Ufficio competente procederà alla valutazione dei curricula presentati nonché ad effettuare l’eventuale colloquio, anche attraverso commissioni appositamente costituite. Ad ogni singolo curriculum verrà attribuito un punteggio che valuti i seguenti elementi:

- a) specializzazione culturale e professionale, desumibile dalla formazione universitaria e post-universitaria, dall’eventuale iscrizione ad albi professionale e dall’eventuale possesso di competenze certificate;
- b) concrete esperienze già maturate nel settore di attività di riferimento o in settori contigui;
- c) specializzazione scientifica, anche desumibile dalle pubblicazioni scientifiche e dalla partecipazione a progetti o ricerche.

Nell’ambito di tali elementi, la commissione individuerà criteri e sotto-criteri specifici sulla base dei quali effettuare la valutazione.

L’eventuale colloquio è finalizzato a valutare attitudini e competenze critiche per l’espletamento dell’incarico.

Conferimento dell’incarico - Al termine della procedura di valutazione, gli incarichi saranno conferiti con provvedimento del Direttore della Direzione “Studi, risorse e servizi” e i collaboratori selezionati, saranno personalmente contattati per la stipula dei relativi contratti individuali.

Responsabile del procedimento – il responsabile del procedimento è individuato nella persona del dott. Pierluigi Mastrogiuseppe, direttore della Direzione “Studi, Risorse e Servizi”.

Per quanto non previsto nel presente avviso, vale quanto stabilito dalla citata delibera quadro dell’A.Ra.N., in data 15 novembre 2011, che disciplina il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni all’Agenzia.

Roma, 14 febbraio 2013