

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **TIBERI PAOLA**

Indirizzo

Telefono

Email

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita **14/03/1976**

ESPERIENZA LAVORATIVA

Periodo 21/03/2011 - ..in corso..

Inquadramento contrattuale **AUTONOMO**

studio via di Quarto Grande 87, 00132 Roma

Posizione ricoperta **Avvocato**

Principali mansioni e responsabilità Collaboro con diversi studi legali, nell'ambito del diritto civile con specializzazione nell'ambito del diritto del lavoro e del diritto bancario.

Periodo 10/03/2003 - 31/12/2013

Inquadramento contrattuale **COLLABORAZIONE**

Datore di lavoro **ARAN** via del Corso 476, 00186 Roma

Posizione ricoperta **esperta diritto**

Principali mansioni e responsabilità 1. Dal marzo 2003, collabora con l'ARAN (l'Agenzia per la Rappresentanza negoziale delle Pubbliche Amministrazioni), in qualità di consulente ed esperta, presso l'ufficio "Osservatorio, Contratti integrativi e Affari Giuridici", per l'attuazione dei compiti istituzionali affidati all'Aran che si configurano come attività formative, strumentali e funzionali alla contrattazione stessa. Tali attività presuppongono ed implicano una peculiare conoscenza della normativa primaria del pubblico impiego nonché degli aspetti normativo-giuridici dei contratti collettivi dei vari comparti ed aree del pubblico impiego e consentono di offrire materiali utili alla contrattazione, e al monitoraggio delle modalità con cui la contrattazione stessa viene attuata, risultando, pertanto, di ausilio alla verifica dei risultati, nonché, dei processi di innovazione e riqualificazione in atto nelle pubbliche amministrazioni.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Periodo 2004 - 2005

Scuola o Istituzione Università degli studi di Roma Tor-Vergata, via del Politecnico n.1, 00133 Roma

Tipologia MASTER UNIVERSITARIO di SECONDO LIVELLO

Titolo **Master in Ingegneria delle Pubbliche Amministrazioni**Votazione **108/ 110**

Organizzato dall'Università degli Studi di Roma - Tor Vergata, con l'alto patrocinio della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica per l'Efficienza delle Amministrazioni, Dipartimento per le Innovazioni e le Tecnologie e del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ed in collaborazione con Banca Intesa, eFM, Atos Origin, Provincia di Roma, Marco Polo e Act Solution srl. Il percorso formativo offerto è stato progettato congiuntamente dalle Facoltà di Giurisprudenza e di Ingegneria nella convinzione che l'interazione tra i patrimoni di conoscenza presenti nelle due Facoltà fosse in grado di offrire ai partecipanti le competenze interdisciplinari necessarie per la creazione di nuove professionalità connotate dallo sviluppo di tecniche manageriali.

Periodo 1996 - 2003

Scuola o Istituzione Università degli studi di Roma Tor -Vergata Via Bernardino Alimena

Tipologia LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO

Titolo **dottore in legge**Votazione **108 / 110**

Tesi relativa alla "Analisi del Partenariato Euromediterraneo nel settore primario, dalla Dichiarazione di Barcellona 1995 ad oggi".

COMPETENZE PERSONALILingua Madre **ITALIANO**

Lingue straniere	COMPRESIONE		PARLATO		
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione ORALE	Produzione SCRITTA
INGLESE	B2	C1	B1	B2	B2
SPAGNOLO	C1	C1	C1	C1	B2

Livelli Quadro Europeo per le Lingue:

A1/A2: Livello BASE B1/B2: Livello INTERMEDIO C1/C2: livello AVANZATO

Competenze COMUNICATIVE Comunicativa, mi piace lavorare in team perché ritengo sia importante arricchirsi delle reciproche differenze nel confronto e nella dialettica.

Competenze ORGANIZZATIVE E GESTIONALI	Buona capacità nel coordinare attività del gruppo (associazione culturale Sapere Aude - Marino)
Competenze PROFESSIONALI	Sono avvocato, civilista e giuslavorista.
Competenze INFORMATICHE	Buona padronanza degli strumenti di microsoft office, soprattutto videoscrittura. Programmazione in Access di banche dati utili all'espletamento del mio lavoro di giurista in cui raccolgo sentenze di legittimità e merito. Facilità di accesso e ricerca presso le più accreditate banche dati giuridiche on line. In possesso di un attestato di informatica giuridica, rilasciato dall'Università di Roma Tor Vergata.
ULTERIORI INFORMAZIONI	<ol style="list-style-type: none"> 1. L. ORSINI - P. TIBERI, "Osservatorio giurisprudenziale" (concernente massimazione e analisi di sentenze direttamente attinenti al pubblico impiego e al privato nella misura in cui esprimano principi generali del diritto del lavoro), in "Aran Newsletter" nn. 2/2004 e 4/2004; 2. P. TIBERI, "Osservatorio giurisprudenziale" (concernente massimazione e analisi di sentenze direttamente attinenti al pubblico impiego e al privato nella misura in cui esprimano principi generali del diritto del lavoro), in "Aran Newsletter" nn. 1-2/2005, 3/2005; 3/2006 ; 4-5/2006; 2/2008; 3/2008; 4-5/2008; 6/2008. 3. P. TIBERI, "L'indennità di amministrazione e la tredicesima mensilità" in LPA (il Lavoro nella Pubblica Amministrazione), n. 6/2005; 4. P. TIBERI, "Questioni pregiudiziali nel processo del lavoro: l'art. 420 bis c.p.c.", in LPA (il Lavoro nella Pubblica Amministrazione), n. 5/2006; 5. P. TIBERI, "Trattative sindacali: la richiesta di tavoli separati", in "Aran Newsletter" n.3/2007; 6. P. TIBERI, "La repressione della condotta antisindacale tra merito e legittimità: l'art. 28, L.300/1970", in "Aran Newsletter" n.2/2008; 7. P. TIBERI, nota redazionale sulla sentenza del Tribunale di Rieti del 20 maggio 2010 n. 448, in LPA n. 6/2010. 8. P. TIBERI, nota redazionale sulla sentenza della Suprema Corte di Cassazione, SS.UU. Civili, n. 19595 del 12 novembre 2012, in LPA n.6/2012; 9. P. TIBERI, "La Suprema Corte avalla la nozione privatistica per l'attribuzione di mansioni inferiori", nota redazionale sulla sentenza della Suprema corte di Cassazione, sez. lav., n.4301 del 21 febbraio 2013, in LPA n.6/2012; 10. P. TIBERI, "La discrezionalità amministrativa nell'assegnazione degli incarichi dirigenziali", nota redazionale sulla sentenza della Suprema Corte di Cassazione, sez. lav., n.18836 del 7 agosto 2013, in fase di pubblicazione.

ALBO PROFESSIONALE:

Ordine Nazionale Forense (dal 24/03/2011), iscritta all'albo degli avvocati del foro di Roma.

**AREE DI
COMPETENZA**

Settore	Area
Altre competenze specialistiche	Consulenza legale
Processi, metodi e strumenti delle Politiche Pubbliche	Monitoraggio e valutazione delle politiche pubbliche
Sistema Pubblica Amministrazione	Aspetti giuridico-amministrativi (qualità della regolazione, semplificazione amministrativa, regolazione e mercato, sistema autonomie locali)
Sistema Pubblica Amministrazione	Lavoro pubblico (dirigenza pubblica, selezione e accesso; politiche per il personale, gestione dei rapporti di lavoro, contrattazione integrativa, sistema delle competenze)

“La sottoscritta, consapevole che – ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità.

La sottoscritta in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D. Lgs. n. 196/2003”.

In fede,

Roma, 10 marzo 2014

Paola Tiberi