

*Direzione Studi, Risorse e Servizi*

## **AVVISO DI SELEZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE**

**VISTO** l'articolo 46 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive integrazioni e modificazioni;

**VISTO** in particolare il comma 12, ultimo periodo, del suddetto articolo 46, che consente all'A.Ra.N. di avvalersi di esperti e collaboratori esterni con modalità di rapporto stabilite con i regolamenti interni, adottati ai sensi del comma 10 del medesimo art. 46, nel rispetto dell'art.7, comma 6 e seguenti;

**VISTO** l'art. 7, comma 6 e seguenti del decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165, e successive integrazioni e modificazioni;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione dell'Aran approvato con delibera del 24 luglio 2013 ed entrato in vigore in data 1 ottobre 2013;

**VISTO** il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'A.Ra.N., approvato con delibera del 13 novembre 2012 ed entrato in vigore il 14 novembre 2012;

**VISTE** le circolari del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2006 e n. 2/2008 in materia di affidamento di incarichi esterni e di collaborazioni;

**VISTA** la delibera quadro per l'attribuzione di incarichi ad esperti e collaboratori esterni, approvata dal Collegio di indirizzo e controllo dell'A.Ra.N. in data 15 novembre 2011;

**VISTA** la legge 7 agosto 2015, n. 124, recante "Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche", che all'art. 17, comma 1, lett. h) attribuisce all'Agenzia, previa stipula di apposite convenzioni, funzioni di supporto tecnico ai fini dell'attuazione della lettera g): "introduzione di un sistema informativo nazionale, finalizzato alla formulazione di indirizzi generali e di parametri di riferimento in grado di orientare la programmazione delle assunzioni anche in relazione agli interventi di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche"; e della lettera i): "rilevazione delle competenze dei lavoratori pubblici";

**VISTA** la convenzione tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica e l'Aran, stipulata in data 30 dicembre 2015, per la realizzazione di uno studio di fattibilità sul tema: "Analisi e proposte per la costruzione di un sistema informativo integrato del lavoro pubblico a supporto delle decisioni";

**VISTA** la delibera n. 8 bis, in data 13 giugno 2016, con la quale il Collegio di indirizzo e controllo ha approvato, ai sensi dell'art. 5, comma 1, lett. g) del Regolamento di organizzazione dell'Agenzia, il progetto esecutivo "Analisi e proposte per la costruzione di un sistema informativo integrato del lavoro pubblico a supporto delle decisioni" nel piano della performance 2016-2018, quale obiettivo operativo dell'anno 2016, con prosecuzione delle attività anche nell'anno 2017";

**TENUTO CONTO** che, nella medesima delibera n. 8 bis/2016 è stata individuato, nella Direzione Studi, Risorse e Servizi, l'ufficio cui affidare la gestione del progetto e tutte le conseguenti attività derivanti dalla convenzione e dal medesimo progetto esecutivo, nel rispetto della normativa in materia di trasparenza,

nonché di affidamento di incarichi di collaborazione e di contratti pubblici di forniture e servizi, in conformità degli orientamenti della giurisprudenza contabile e della prassi in materia di derogabilità dei relativi vincoli di spesa in caso di attività etero-finanziate, con particolare riferimento alla Deliberazione della Corte dei Conti n. Lombardia 137/2015/PAR;

## **RENDE NOTO**

è indetta una selezione comparativa per l'affidamento di un incarico di collaborazione da affidare nell'ambito del progetto "Analisi e proposte per la costruzione di un sistema informativo integrato del lavoro pubblico a supporto delle decisioni". Tale incarico comporterà l'esecuzione di attività in regime di autonomia e senza alcun vincolo di subordinazione, nonché il coordinamento ed il raccordo con le competenti strutture organizzative di Aran e Dipartimento della Funzione Pubblica.

### **PROFILO**

*Esperto senior in metodi di classificazione delle professioni e di analisi dei fabbisogni professionali*

### **OGGETTO DELLA COLLABORAZIONE**

- partecipare alle attività progettuali connesse alla realizzazione di un sistema informativo nazionale del lavoro pubblico, finalizzate all'attuazione delle più recenti misure di riforma della pubblica amministrazione;
- analizzare i modelli di classificazione e mappatura delle professioni utilizzati a livello nazionale e internazionale, al fine di definire il modello da utilizzare per determinare le professioni e relative competenze professionali nel sistema della PA che saranno introdotte nel suddetto sistema informativo;
- analizzare le infrastrutture informative pubbliche sulle occupazioni e le competenze professionali già presenti nelle pubbliche amministrazioni, al fine di integrare tale patrimonio conoscitivo con il suddetto sistema, e minimizzare gli oneri di raccolta e trasmissione di dati e informazioni a carico delle pubbliche amministrazioni;
- elaborare e testare il modello di mappatura delle professioni e delle relative competenze professionali su due realtà pilota, insistenti su settori diversi della pubblica amministrazione;
- proporre modelli per analisi predittive sul futuro fabbisogno occupazionale e di competenze professionali nella pubblica amministrazione (analisi delle occupazioni obsolete, eventuali upgrading e nuove occupazioni), al fine di equilibrare domanda e offerta del mercato del lavoro delle pubbliche amministrazioni;
- redigere report, documenti di analisi e studi di fattibilità.

La collaborazione richiede un impegno stimabile in circa 100 giornate/persona.

### **DURATA**

La collaborazione decorre dalla sottoscrizione del contratto ed avrà termine il 31/12/2017.

### **COMPENSO**

Per l'intero periodo di incarico, è previsto un compenso di Euro 42.000,00, al netto degli oneri a carico dell'Agenzia ed al lordo delle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico del collaboratore nonché di eventuale IVA e cassa previdenziale.

Il compenso sarà effettivamente liquidato e corrisposto a seguito della presentazione di una relazione tecnica sulle attività svolta e di un rendiconto analitico degli impegni assunti, in conformità alle modalità di rendicontazione delle attività previste nell'ambito della citata convenzione con il Dipartimento della Funzione Pubblica. Le erogazioni a titolo di pagamento intermedio saranno disposte sulla base della medesima documentazione.

## REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione alla selezione di cui al presente avviso è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, con le attività dell'Agenzia;
- d) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- e) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- f) essere in possesso di diploma di laurea specialistica (LS) o magistrale (LM) o quadriennale vecchio, ordinamento (DL);
- g) esperienza lavorativa almeno quinquennale in attività finalizzate alla progettazione di sistemi informativi o di modelli per l'innovazione delle pubbliche amministrazioni.

## CRITERI DI SELEZIONE DELLE CANDIDATURE

Ad ogni candidato sarà attribuito un punteggio basato sulla valutazione dei seguenti elementi:

- a) specializzazione culturale e professionale (fino a 20 punti), desumibile da: i) titoli post-universitari, ii) corsi di formazione post-universitaria frequentati (di durata non inferiore a 6 mesi), iii) possesso di competenze certificate in ambito linguistico e ICT;
- b) concrete esperienze già maturate in attività finalizzate alla progettazione di sistemi informativi e di modelli per l'innovazione delle pubbliche amministrazioni (fino a 70 punti), valutate con riferimento a: i) grado di attinenza delle esperienze maturate con l'oggetto dell'incarico, considerando a tal fine preferenziale l'esperienza svolta su modelli di mappatura delle competenze e dei fabbisogni occupazionali a livello regionale, nazionale e internazionale, i sistemi informativi a carattere regionale, nazionale e internazionale relativi a occupazioni e competenze professionali, i modelli innovativi di gestione delle risorse umane; ii) durata delle stesse esperienze, iii) svolgimento delle relative attività nell'ambito della pubblica amministrazione;
- c) conciliabilità dell'impegno richiesto con altre attività lavorative (fino a 10 punti).

E' previsto eventuale colloquio, anche limitato ad un gruppo più ristretto di candidati ritenuti maggiormente idonei, finalizzato a valutare più approfonditamente i gli elementi anzidetti.

## DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I candidati in possesso dei requisiti richiesti, che intendono proporre la propria candidatura per il conferimento dell'incarico, dovranno far pervenire all'Aran apposita istanza corredata dal proprio curriculum vitae in formato europeo, debitamente sottoscritto, nonché da copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità. In calce al curriculum, dovrà essere riportata e sottoscritta la seguente dichiarazione:

*"Il sottoscritto, consapevole che – ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità.*

*Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D. Lgs. n. 196/2003".*

Nell'istanza dovrà essere attestato il possesso dei requisiti previsti dal presente avviso e dovranno inoltre essere indicati i riferimenti personali ed eventuali recapiti (compresa residenza, domicilio - se diverso dalla residenza, indirizzo e-mail, data e luogo di nascita e codice fiscale).

Ai fini di quanto previsto nei criteri di selezione delle candidature (punto c), il candidato dovrà indicare nella domanda di partecipazione quali altre attività lavorative prevede di svolgere durante il periodo di incarico, l'impegno da esse richiesto; inoltre, nel caso di attività di lavoro subordinato, occorre indicare anche l'eventuale regime di part-time e la relativa percentuale rispetto al tempo pieno.

I soggetti individuati per l'incarico potranno essere invitati a produrre idonea documentazione atta a comprovare quanto dichiarato nella domanda e nel curriculum.

L'istanza dovrà pervenire inderogabilmente entro il 4/2/2017.

L'invio dovrà avvenire mediante posta elettronica certificata, all'indirizzo protocollo@pec.aranagenzia.it con l'indicazione del seguente oggetto: "Avviso di selezione n. 13/2017 incarico di collaborazione nell'ambito del progetto: Analisi e proposte per la costruzione di un sistema informativo integrato del lavoro pubblico a supporto delle decisioni" o mediante consegna diretta all'ufficio protocollo dell'Aran (raccomandata a mano) con busta indirizzata all'Aran – Direzione Studi, risorse e servizi – Via del Corso n. 476, 00186 Roma, ovvero mediante fax al numero 0632483252 con indicazione dell'oggetto sulla copertina del fax.

Per quanto non previsto nel presente avviso, si rinvia alla citata delibera quadro dell'Aran, in data 15 novembre 2011, che disciplina il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni all'Agenzia, pubblicata sul sito istituzionale dell'Aran, sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Disposizioni generali" – "Atti generali".

Le domande di partecipazione non sono vincolanti per l'Aran, che si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento dell'incarico, anche a seguito di una diversa valutazione delle esigenze.

L'Aran si riserva altresì la facoltà di non procedere all'affidamento dell'incarico, qualora le domande di partecipazione siano ritenute non idonee, a proprio insindacabile giudizio o a causa di vincoli e impedimenti derivanti dal quadro normativo di riferimento.

### **STIPULA DEL CONTRATTO**

L'obbligazione nei confronti dei collaboratori selezionati sorge esclusivamente con la stipula, a seguito della procedura di valutazione, di apposito contratto di incarico.

Gli effetti del contratto di incarico sono in ogni caso subordinati al positivo esito del controllo preventivo di legittimità da parte della Corte dei Conti, ai sensi dell'art.17, commi 30 e 30 bis del DL n.78/2009.

Qualora il candidato selezionato sia dipendente di altra amministrazione pubblica soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, dovrà presentare l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza prima di stipulare il contratto.

Con la sottoscrizione del contratto il collaboratore si impegna a rispettare il Codice di comportamento del personale Aran, adottato ai sensi dell'art. 54, comma 5 del d.lgs. n. 165/2001, pubblicato sul sito dell'Agenzia, sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Disposizioni generali" – "Atti generali".

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

il responsabile del procedimento è individuato nel dirigente della UO Organizzazione e comunicazione.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del d.lgs. n. 196/2003, i dati forniti dai partecipanti alla selezione saranno custoditi presso l'Aran e saranno trattati per le sole finalità connesse all'espletamento della procedura di cui al presente avviso e, a seguito dell'eventuale affidamento dell'incarico, per le sole finalità inerenti la gestione del rapporto instaurato con l'Agenzia. I dati medesimi potranno essere comunicati all'esterno solo per gli adempimenti di legge.

Il presente avviso è pubblicato sul sito dell'Aran, nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Consulenti e collaboratori", a decorrere dal 25 gennaio 2017.

Roma, 24 gennaio 2017

**F.to Il Direttore**  
Dott. Pierluigi Mastrogiuseppe