

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 28/2017**IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE STUDI RISORSE E SERVIZI**

VISTO l'art. 46 del Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e successive integrazioni e modificazioni;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed in particolare l'art. 32, che dispone in merito alle fasi di affidamento dei contratti pubblici;

VISTO, inoltre, l'art. 36 dell'appena citato decreto legislativo, secondo il quale gli affidamenti di importo pari o superiore a €40.000 e, per i servizi e le forniture, di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, sono effettuati mediante procedura negoziata, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi;

VISTO l'art. 77 del medesimo decreto legislativo, che prevede, nei casi dell'aggiudicazione con il criterio dell'offerta più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, l'affidamento della valutazione delle offerte ad una commissione giudicatrice;

VISTO, altresì, il comma 3 della medesima norma, che, al terzo periodo, consente di nominare componenti della commissione interni alla stazione appaltante, qualora si tratti di affidamento di contratti di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del Codice;

VISTO l'art. 29, comma 1, a norma del quale devono essere pubblicati sul sito istituzionale la composizione della commissione giudicatrice ed i curricula dei suoi componenti;

VISTO il Regolamento di Organizzazione, approvato con delibera del 24 luglio 2013 ed entrato in vigore in data 1° ottobre 2013;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità, approvato con delibera n. 51 del 13 novembre 2012;

VISTA la delibera n. 21 del 15 dicembre 2016 con la quale il Collegio di indirizzo e controllo ha approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017;

VISTA la determina dirigenziale n. 12 del 20 febbraio 2017, con la quale si esprime la volontà di contrarre, allo scopo di acquistare un "Servizio di pulizia immobili ad uso ufficio" per la durata di tre anni nonché si individua quale Responsabile unico del procedimento il dirigente dell'U.O. Monitoraggio contratti e legale, dott. Paolo Matteini;

VISTA la determina dirigenziale n. 19 del 10 aprile 2017, di approvazione del disciplinare di gara e del capitolato tecnico;

CONSIDERATO che, con la medesima determinazione, è stata avviata la procedura di selezione utilizzando il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), tramite il quale sono stati invitati a presentare offerta, entro e non oltre le ore 23 dell'8 maggio 2017, gli operatori economici che hanno manifestato interesse;

CONSIDERATO che, scaduto il termine per la presentazione delle offerte, secondo il comma 7 del più volte citato art. 77 si può procedere alla costituzione della commissione ed alla nomina dei commissari;

CONSIDERATO che i componenti della Commissione di gara dott.ssa Margherita Bottalini, dott.ssa Patrizia Colagiovanni, dott. Pietro De Falco risultano idonei a svolgere l'incarico di cui trattasi

TENUTO CONTO della richiesta di nomina della commissione, presentata dal Responsabile unico del procedimento dott. Paolo Matteini ai sensi del punto 8.1, lett. d) delle Linee guida ANAC n. 3 del 26 ottobre 2016, recanti "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni"

DETERMINA

sulla base di quanto espresso nelle premesse, che si intende qui integralmente riportato:

- di **costituire** la commissione giudicatrice ai fini della valutazione delle offerte relative alla acquisizione di un "Servizio di pulizia immobili ad uso ufficio" per la durata di tre anni;
- di **nominare** come segue i componenti della stessa, di cui si allega relativo curriculum:
dott.ssa Patrizia Colagiovanni, presidente;
dott.ssa Margherita Bottalini, commissario;
dott. Pietro De Falco, commissario.
- di **disporre** la pubblicazione della presente determina sul sito istituzionale dell'Aran, nella sezione "Amministrazione trasparente" – sottosezione "Bandi di gara e contratti".

Roma, 9 maggio 2017

IL DIRETTORE
Pierluigi Mastrogiuseppe

Firmato

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Colagiovanni Patrizia
Data di nascita	23/11/1964
Qualifica	II Fascia
Amministrazione	AGENZIA PER LA RAPPRESENTANZA NEGOZIALE DELLE P.A. - ARAN
Incarico attuale	Dirigente - Ministeri Agenzie PCM
Numero telefonico dell'ufficio	0632483379
Fax dell'ufficio	0632483253
E-mail istituzionale	colagiovanni@aranagenzia.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	laurea giurisprudenza
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none">- Post-Laurea : Diploma di perfezionamento in Scienza dell'Amministrazione conseguito presso l' Università di Urbino ; Abilitazione all' esercizio della professione di Avvocato; Master in Contenzioso delle PP.AA.; Master in Diritto Processuale Civile. Collaborazione con la cattedra di Diritto Amministrativo - facoltà di Scienze Politiche dell' Università di Urbino Prof. Aldo Sandulli- Collaborazione con l' Università di Cassino - facoltà di Giurisprudenza - cattedra di Diritto Processuale Generale; Docente interno Enac- Docente scuole statali
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">- Responsabile Ufficio Procedimenti disciplinari a carico del personale. Politiche di gestione del personale in diretta collaborazione con il Direttore Generale. - ASST- Responsabile AA.GG. e contenzioso della Direzione Aeroporto Malpensa, membro Comitato Sicurezza Aeroportuale. Rappresentante DCA alla Regione Lombardia per piano trasporti. Direzione Generale Aviazione Civile - Direzione Aeroporto Malpensa- Membro Collegio Arbitrale ex art. d.lgs. 29/93 per procedimenti disciplinari a carico del personale. Collaborazione con il Dirigente Generale del Servizio AA.GG. e Personale con incarico di membro di commissione per aggiudicazione contratti per Comitato Sorveglianza Fondi CEE. Concessioni aeroportuali, referente ed elaboratrice per l' Aviazione Civile del "Progetto cambia PA". Reingegnerizzazione processi,

CURRICULUM VITAE

membro Comitato Interministeriale Euro. Ufficio Affari Amministrativi Settore Contratti. Ufficio Legislazione con incarichi di studio, elaborazione modifiche normative e contenzioso. Sanzioni amministrative ex Legge 689/81. Responsabile per l'Aviazione Civile del primo progetto di Semplificazione (Prima legge annuale di semplificazione per l'anno 1999). - Direzione Generale Aviazione Civile

- Membro Enac gruppo di studio per l' "elaborazione del regolamento relativo al rilascio e il rinnovo dell' abilitazione d'istruttore di volo su aliante " e per riesame disposizioni DPR 566 e DM 467 a seguito dell' adozione delle JAR-FCL. Collaborazione nel settore verifiche amministrativo-contabili effettuate dall' IGF. Dal 2000 al 2004 membro della Segreteria Tecnica del Comitato Tecnico Economico e Giuridico istituito ex d.lgs. 250/97. Membro del gruppo di lavoro incaricato di esaminare il contenzioso relativo all' introito dei canoni aeroportuali. Membro della commissione per l'aggiudicazione dell' appalto delle coperture assicurative RC Aviazione e RCT/O per rischi legati all' attività istituzionale dell' Ente. Dal 2000 assegnata allo Staff del Direttore Generale - Ufficio Giuridico/Legale per il contenzioso dell' Ente. - Ente Nazionale Aviazione Civile
- Incarico di elevata autonomia quale Responsabile unico della difesa in primo grado di giudizio nelle controversie di lavoro delegata dal Presidente dell' Ente. Membro Collegi di Conciliazione per controversie di lavoro. Consulente Tecnico di parte dell' Avvocatura dello Stato per le questioni di contenzioso del lavoro. - Ente Nazionale Aviazione Civile
- Incarico di Coordinamento del settore Gestione del Personale comprendente, oltre all' applicazione degli istituti contrattuali e trattamenti pensionistici, le attività di difesa di tutto il contenzioso del lavoro con rappresentanza dell' Ente nelle sedi giurisdizionali e le Relazioni Sindacali. Vincitrice di concorso pubblico per l'accesso alla dirigenza con incarico di Direttore del Personale dal 1 dicembre 2005 al 7 aprile 2010. Tra le attività della Direzione anche la gestione della Logistica, del contenzioso del lavoro e della Biblioteca dell' Ente. Membro di commissioni di concorso pubblico per laureati. Presidente di varie commissioni di gara per l'affidamento di servizi e forniture. Open day neoassunti Ingegneri. Dall' 8 aprile 2010 Direttore Auditing Interno struttura di Staff al Direttore Generale dell' Enac. - Ente Nazionale Aviazione Civile
- Responsabile U.O. Ministeri, Agenzie e PCM. Membro comitato di redazione rivista telematica tecnico-scientifica AranInforma. Presidente Comitato Unico di Garanzia. - AGENZIA PER LA RAPPRESENTANZA NEGOZIALE DELLE P.A. - ARAN

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Fluente	Fluente
Francese	Fluente	Fluente

CURRICULUM VITAE

Capacità nell'uso delle tecnologie	- Uso dei principali pacchetti applicativi
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	- Pubblicazione dello studio "Il nuovo contratto collettivo dei dirigenti scolastici " in Studi Urbinati anno 2003/2004. Pubblicazione dell' articolo "Correttezza e buona fede nella revoca del part-time da parte della pubblica amministrazione : le prime pronunce giurisprudenziali" sulla rivista "Il lavoro nelle pubbliche amministrazioni".Partecipazione a numerosi convegni e seminari inerenti le tematiche del lavoro pubblico. Pubblicazione vari articoli sulla rivista AranInforma.Corso di addestramento Enav sul funzionamento degli aerodromi finalizzato all' applicazione poteri di polizia del Direttore d' Aeroporto ex art. 792 CdN

CURRICULUM

MARGHERITA GRAZIELLA BOTTALINI

Nata a Milano il 14 marzo 1956

Laurea magistrale in Giurisprudenza

Attività lavorativa:

Impiegata dell'area III, p.e. F2 nel ruolo della Corte dei conti

Dal 1989 in servizio presso l'Ufficio di controllo preventivo di legittimità sugli atti dei ministeri del tesoro e del bilancio e programmazione economica assegnata, in un primo periodo, a svolgere l'attività istruttoria relativa al controllo di legittimità sugli atti riguardanti il regime giuridico del personale.

Dal 1993 assegnata a svolgere l'attività istruttoria relativa al controllo preventivo di legittimità sulle delibere del CIPE, approfondendo gli aspetti giuridici riguardanti i piani e i programmi nazionali, le direttive e i riparti di fondi, nazionali e comunitari nonché gli atti di programmazione negoziata, destinati agli interventi realizzativi delle scelte di politica economica nei vari settori.

Dal 1 luglio 2002 in servizio presso la Direzione Studi, risorse e servizi dell'Agenzia per la rappresentanza negoziale delle pubbliche amministrazioni (A.Ra.N.) come collaboratrice del direttore, con le seguenti mansioni:

- collaborazione ad attività amministrative e di organizzazione del lavoro
- presidio dell'attività di attuazione del ciclo della performance (stesura del Piano della performance, valutazione)
- dal 2010 struttura tecnica di supporto dell'Oiv.

Conoscenza della lingua inglese e conoscenze informatiche di base.

Pietro de Falco (1960) laureato con lode in Economia e Commercio all'Università di Roma "La Sapienza". Abilitato alla professione di Dottore Commercialista, iscritto al registro dei Revisori dei Conti. Dal 1989 presso società leader nazionale nel campo dei fitofarmaci si è occupato con crescenti livelli di responsabilità, di Amministrazione delle vendite, Contabilità industriale, Contabilità e bilancio e Bilancio consolidato. Dal 1996 presso società multinazionale ha ricoperto posizioni di Credit Manager e di Responsabile della pianificazione e controllo di gestione. E' stato inoltre Project Manager in materia di organizzazione, procedure e migrazione di sistemi informatici. Dal 2000 ha operato nell'area della finanza agevolata nell'ambito delle linee di intervento della Programmazione Comunitaria per l'applicazione degli strumenti contemplati dai Programmi Operativi Nazionali e nei Programmi Operativi Regionali con particolare riferimento agli strumenti di Contrattazione Negoziata. Dal 2003 opera nell'ambito della Compatibilità finanziaria dei CCNL presso la Direzione studi risorse e servizi dell'Aran e dal giugno 2009 è titolare dell'incarico dirigenziale dell'U.O. Risorse umane e comunicazione.