

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 58/2015
IL DIRETTORE DELLA FUNZIONE OBIETTIVO
DIREZIONE STUDI RISORSE E SERVIZI**

VISTO l'art. 46 del Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e successive integrazioni e modificazioni;

VISTO il Regolamento Generale di Organizzazione approvato dal Collegio di indirizzo e controllo con delibera n. 31 del 24/7/2013, ai sensi dell'art. 46, comma 10 del d. lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la delibera n. 51 del 13 novembre 2012 con la quale il Collegio di Indirizzo e Controllo ha approvato il nuovo Regolamento di Amministrazione e Contabilità;

VISTA la delibera n. 22 del 10/12/2014 con la quale il Collegio di indirizzo e controllo ha approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015;

VISTA la delibera n.34 del 19 giugno 2012 con la quale il Collegio di indirizzo e controllo ha disciplinato gli acquisti in economia;

VISTA la delibera n. 12 del 10 giugno 2015 con la quale il Collegio di indirizzo e controllo ha approvato il primo provvedimento di variazioni per l'esercizio finanziario 2015;

VISTA la richiesta di acquisto del 23.12.2015 con la quale il dirigente della UO "Organizzazione e Comunicazione" fa presente che: "L'Aran ha modificato il proprio Datacenter avvalendosi di tecnologia di virtualizzazione VMWARE. Al momento il 90% dei servizi è erogato da piattaforma virtuale. In questa ottica, seguendo le indicazioni del CAD, l'Agenzia ha anche avviato un importante processo di dematerializzazione che, entro la fine del 2016, dovrebbe portare all'abolizione completa del cartaceo almeno per ciò che concerne i flussi di lavoro interni. Fulcro di questa innovazione è stata l'adozione della piattaforma SHAREPOINT, di Microsoft, nella versione Pro, acquistata nel 2013 ed ad oggi in produzione per la realizzazione di importanti fasi di lavoro attinenti l'iterazione con le PA centrali e locali.

Attualmente l'ARAN utilizza un sistema di protocollo basato su piattaforma DOMINO, in graduale dismissione, che non assolve ai principali compiti di gestione dei workflow e non ha la possibilità di gestire una PEC come da normativa.

L'esigenza di ARAN, quindi, è quella di portare a termine il processo di dematerializzazione avviato e contemporaneamente dotarsi di soluzioni che rispettino la normativa del settore e che siano direttamente integrate nei componenti Microsoft Sharepoint, in modo che sia dal punto di vista tecnologico che dal lato utente la gestione di nuove interfacce risulti user friendly e soprattutto sia centralizzata in un unico ambiente di lavoro.

Il CMS SHAREPOINT in uso all'Agenzia comprende i seguenti siti di riferimento: intranet, extranet, sito di collaborazione per la gestione dei contratti integrativi e altre applicazioni in via di sviluppo. Per completare il quadro di riferimento si dovrà adottare una soluzione nativa Sharepoint di Protocollo a norma, di gestione delle caselle PEC, di gestione documentale, di attuazione di flussi di processo e di conservazione a norma.

Sono state effettuate varie indagini, alla ricerca di un prodotto che più si confacesse alla struttura informatica e rispondesse alle esigenze evolutive dell'ARAN, sono state messe a confronto tecnicamente, varie soluzioni applicative tra queste è stata individuata nel prodotto ARXEIA quella che presenta tutte le caratteristiche richieste da questa Amministrazione.

ARXEIA oltre ad essere perfettamente integrato in Sharepoint, si presenta come soluzione modulare, con componenti indipendenti (SITI), PROTOCOLLO e GESTIONE DOCUMENTALE - GESTIONE MAIL e PEC - CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA, interfacciati come web-part nell'area di lavoro del singolo utente.

Il prodotto ARXEIA realizzato e distribuito dalla società Information Workers Group (Microsoft partner) Viale Avignone, 88 Roma, nei suoi vari moduli e nei servizi di installazione e configurazione è presente sulla piattaforma MEPA CONSIP, pertanto direttamente acquistabile da questa Amministrazione. A seguito della necessità virtualizzazione dell'infrastruttura informatica dell'Agenzia, e dell'installazione del software Sharpoint, si rende indispensabile adeguare ed implementare i programmi software in uso all'agenzia per renderli conformi a quanto previsto dal d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale) così come modificato ed integrato dal d.lgs. 30 dicembre 2010, n. 235.

Per questo motivo si richiede di procedere all'acquisto diretto sul Mepa del pacchetto sw integrato ARXEIA con unica interfaccia su base sharepoint con i seguenti moduli per 60 utenti:

Modulo Protocollo a norma

Archiviazione documentale

Conservazione digitale a norma PA

Gestore caselle mail (illimitate) e caselle posta certificata (cinque) a norma PA

Progettazione, personalizzazione, installazione e migrazione di quanto in uso (15 gg a corpo)"

VERIFICATA la disponibilità dei fondi sul pertinente capitolo di bilancio per l'esercizio finanziario 2015 - Cap. 2.1.2.003 "Licenze d'uso software";

RILEVATO che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che, avendo tale analisi dato esito negativo, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;

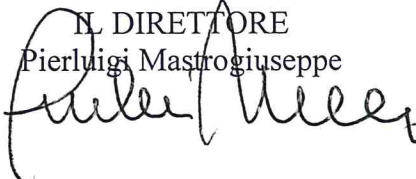
DETERMINA

- sulla base di quanto riportato in premessa, che forma parte integrante della presente determinazione, di avviare, la procedura in economia sul MEPA, tramite RDO, per l'acquisto e

l'installazione dei moduli software Protocollo, Archiviazione documentale, Conservazione digitale, Gestione pec e mail, conformi a quanto previsto del codice dell'amministrazione digitale ed integrati nell'infrastruttura di SharePoint in uso in Aran.

Il presente atto non ha rilevanza contabile l'acquisto e l'installazione dei moduli software suddetti avverrà con apposito provvedimento con il quale sarà assunto anche il relativo impegno di spesa.

Roma, 29 dicembre 2015

IL DIRETTORE
Pierluigi Mastrogiuseppe


U.O. – A.B./R.U n. 58/2015