

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 59/2018**IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE STUDI RISORSE E SERVIZI**

VISTO l'art. 46 del Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e successive integrazioni e modificazioni;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., ed in particolare l'art. 32, che dispone in merito alle fasi di affidamento dei contratti pubblici;

VISTO, inoltre, l'art. 36 dell'appena citato decreto legislativo, che dispone in merito alle procedure per l'affidamento dei contratti relativi ai lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35;

VISTO il Regolamento di Organizzazione, approvato con delibera del 24 luglio 2013 ed entrato in vigore in data 1° ottobre 2013;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità, approvato con delibera n. 51 del 13 novembre 2012;

CONSIDERATO che in data 31 dicembre 2018 verrà a scadere l'attuale contratto relativo al servizio di tesoreria e che, pertanto, ai fini del nuovo affidamento occorre avviare la procedura negoziata di cui al comma 2, lett. b) del citato articolo 36,

VERIFICATO, attraverso il portale "Acquisti in rete della pubblica amministrazione", che al momento non sono attive convenzioni CONSIP e che, sul sistema del mercato elettronico gestito dalla stessa, nell'ambito della Sottocategoria merceologica 1 Servizi di tesoreria e cassa, codice CPV 66600000-6 è attualmente presente un limitato numero di operatori economici,

CONSIDERATA la necessità di garantire che il servizio acquisito risponda alle esigenze di gestione della tesoreria, attraverso l'utilizzo delle più aggiornate procedure elettroniche, fornendo altresì adeguata assistenza nello svolgimento delle stesse con l'impiego di personale specializzato,

TENUTO CONTO che il contratto avrà durata di cinque anni, a decorrere dal 1° gennaio 2019, e che l'importo totale presunto della relativa spesa ammonta a € 8.000,00, a valere sulla voce del bilancio di previsione U.1.03.02.17.002;

DETERMINA

sulla base di quanto espresso nelle premesse, che si intende qui integralmente riportato:

- **di contrarre**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32, comma 1 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., allo scopo di acquisire sul mercato il servizio di tesoreria. A tale fine, l'individuazione degli operatori economici invitati a presentare offerta avverrà mediante indagine di mercato, in coerenza con le disposizioni di cui all'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e con le linee guida Anac n. 4, "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate con delibera n. 206/2018.

Detta indagine sarà effettuata tramite la pubblicazione, sul sito dell'Aran, dell'avviso di manifestazione di interesse a presentare offerta di cui al punto successivo, nel quale sono indicati, tra l'altro, l'oggetto, il valore economico e la durata del servizio, i requisiti richiesti, le condizioni e le modalità di presentazione relativi alla stessa.

Qualora dovessero candidarsi meno di cinque operatori, si procederà comunque ad invitare alla gara tutti gli operatori che avranno presentato, entro i termini, la manifestazione di interesse e che siano in possesso dei requisiti di partecipazione alla stessa e si provvederà, altresì, a sorteggiare gli ulteriori operatori, fino al raggiungimento del numero di cinque, nell'ambito dell'elenco degli istituti di credito associati all'Associazione Banche Italiane e presenti nel comune di Roma. Qualora dovessero candidarsi più di venti operatori economici, si procederà al sorteggio dei primi venti, che saranno invitati a presentare l'offerta.

L'aggiudicazione sarà effettuata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo il miglior rapporto qualità prezzo;

- di **approvare** l'allegato avviso di manifestazione di interesse, parte integrante e sostanziale del presente atto, che sarà pubblicato sul sito internet dell'Agenzia www.aranagenzia.it, nella "home page";
- di **nominare**, quale responsabile unico del procedimento (RUP) il dirigente della UO Risorse umane e bilancio;
- di **disporre** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Aran, nella sezione "Amministrazione trasparente" – sottosezione "Bandi di gara e contratti".

Il presente atto non ha rilevanza contabile in quanto l'impegno di spesa sarà effettuato al termine della procedura di affidamento.

Con successivi provvedimenti si provvederà all'approvazione del capitolato e del disciplinare di gara nonché alla nomina della commissione di valutazione.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso nelle forme e nei termini previsti dalla legge.

Roma, 7/11/2018

IL DIRETTORE

F.to Pierluigi Mastrogiuseppe