

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 12/2023

IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE STUDI RISORSE E SERVIZI

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”, e s.m.i., ed in particolare l’articolo 46;

VISTO il “*Regolamento di amministrazione e contabilità*” approvato dal Collegio di indirizzo e controllo con delibera n. 51 del 13 novembre 2012;

VISTO il “*Regolamento generale di organizzazione*”, approvato dal Collegio di indirizzo e controllo con delibera n. 31 del 24 luglio 2013;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e s.m.i., ed in particolare l’articolo 21, commi 1 e 6, ove si dispone che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a € 40.000,00 nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;

VISTO il decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze, 16 gennaio 2018, n. 14, concernente “*Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l’acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali*”;

VISTI il Bilancio di previsione decisionale dell’esercizio finanziario 2023 ed il Bilancio pluriennale 2023-2025, approvati, unitamente alla relazione illustrativa ed ai prospetti allegati, con delibera del Collegio di indirizzo e controllo n. 12 del 19 dicembre 2022;

RILEVATA la necessità di acquisire forniture e servizi per importi pari o superiori a € 40.000,00, relativamente al biennio 2023-2024;

VISTA la propria determina n.7 del 21 febbraio 2023 con la quale è stato nominato il referente dell’Agenzia per la redazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi ed è stata individuata l’Unità Organizzativa “Risorse umane e bilancio” quale struttura di supporto all’attività del referente;

VISTO il Programma degli acquisti di forniture e servizi predisposto dalla suddetta Unità organizzativa per il biennio 2023-2024, redatto in conformità al suindicato decreto n. 14 del 2018 e secondo gli schemi dal medesimo forniti;

CONSIDERATO che è stata verificata, al momento della presente programmazione, la disponibilità delle risorse economiche previste per gli interventi e che tale disponibilità sarà successivamente verificata e adeguatamente rappresentata in ogni relativa determina a contrarre;

RITENUTO di dover procedere all’approvazione ed alla conseguente pubblicazione, ai sensi dell’articolo 21 del citato decreto legislativo n. 50 del 2016, e s.m.i., del Programma in parola

DETERMINA

- di **approvare**, ai sensi dell'articolo 21, commi 1 e 6, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e s.m.i., il Programma biennale 2023-2024 degli acquisti di forniture e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a € 40.000,00 di cui alle allegate schede A e B, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di **dare atto** che il Programma biennale 2023-2024 degli acquisti di forniture e servizi potrà essere aggiornato, nel corso del biennio, a fronte di nuove esigenze sopravvenute, così come previsto all'articolo 7, comma 8, del decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 16 gennaio 2018, n. 14.

La presente determina sarà pubblicata, ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'articolo 21, comma 7, del citato decreto legislativo n. 50 del 2016, e s.m.i., sul sito istituzionale di questa Agenzia, nella sezione "Amministrazione Trasparente", nonché sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213 del menzionato decreto legislativo n. 50.

Roma, 21 marzo 2023

IL DIRETTORE
Pierluigi Mastrogiuseppe

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Agenzia per la Rappresentanza Negoziale delle Pubbliche Amministrazioni - ARAN

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	50,000.00	224,700.00	274,700.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
totale	50,000.00	224,700.00	274,700.00

Il referente del programma

Martire Vincenzo Emiliano

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Agenzia per la Rappresentanza Negoziale delle Pubbliche Amministrazioni - ARAN

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEZZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
F97104250580202300001	2023		1		No	ITI43	Forniture	30199770-8	BUONI PASTO	1	MASTROGIUSEP PE PIERLUIGI	12	No	50,000.00	30,000.00	0.00	80,000.00	0.00		0000226120	CONSP SPA	
S97104250580202300001	2023		1		No	ITI43	Servizi	90919200-4	PULIZIE SEDE	2	MASTROGIUSEP PE PIERLUIGI	36	No	0.00	30,000.00	30,000.00	60,000.00	0.00		0000226120	CONSP SPA	
S97104250580202300002	2023		1		No	ITI43	Servizi	48900000-7	HOSTING	2	MASTROGIUSEP PE PIERLUIGI	36	No	0.00	109,800.00	109,800.00	219,600.00	0.00		0000226120	CONSP SPA	
S97104250580202300003	2023		1		No	ITI43	Servizi	72315000-6	CONNETTIVITA	2	MASTROGIUSEP PE PIERLUIGI	36	No	0.00	54,900.00	54,900.00	109,800.00	0.00		0000226120	CONSP SPA	
														50,000.00 (13)	224,700.00 (13)	194,700.00 (13)	469,400.00 (13)	0.00 (13)				

Note:

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera q) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 9)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

Martire Vincenzo Emiliano

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1bis

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis

1. no
2. si
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi