

Aran - Agenzia per la rappresentanza negoziale delle pubbliche amministrazioni

Amministrazione trasparente - art. 35 D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33

TIPOLOGIE DEI PROCEDIMENTI

I poteri sostitutivi in caso di inerzia di cui all'art. 2, comma 9 bis, legge n. 241/1990 sono stati attribuiti, con delibera CIC n. 15/2014, al Dr. Gianfranco Ruco, Direttore Responsabile della Direzione "Contrattazione II".
Indirizzo di posta elettronica cui inoltrare la richiesta: protocollo@pec.aranagenzia.it
Telefono 06/32483262

Denominazione procedimento e riferimenti normativi	Unità organizzativa responsabile istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento			Ufficio adozione provvedimento finale				Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relativi ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine per la conclusione del procedimento e eventuali altri termini procedurali rilevanti	Procedimenti per i quali il provvedimento dell'amm. può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amm.	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale a favore dell'interessato	Link di accesso al servizio on-line, ove sia disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari
		Ufficio	Telefono	E-mail	Ufficio	Nome responsabile	Telefono	E-mail						
Acquisto di beni e servizi relativi a: servizi informatici, manutenzione centrale telefonica, telefonia mobile, connettività internet e servizi web, beni informatici, formazione personale, noleggio sistemi per la consultazione di agenzie di stampa - D.Lgs. 163/2006 e Regolamento Aran di amministrazione e contabilità del 13/11/12	U.O. Organizzazione e Comunicazione	U.O. Organizzazione e Comunicazione	06/32483349 06/32483236	ict@aranagenzia.it	Direzione Studi Risorse e Servizi	Pierluigi Mastrogiuseppe	06/32483350 06/32483259	ufficiostudi@aranagenzia.it	Inviare mail, telefonare, o richiedere l'accesso agli atti	Termini previsti dalla legge o dal bando nelle varie fasi del procedimento (aggiudicazione, stipula contratto)	Non previsto	Nel corso del procedimento: accesso agli atti; dopo il provvedimento finale: ricorso al TAR	Non previsto	Non previsto
Acquisto di beni e servizi relativi a: materiali di consumo, noleggio fotocopiatrici, noleggio auto, fornitura energia elettrica, servizi facchinaggio, polizze assicurative, smaltimento rifiuti, servizi al personale, servizi per la sicurezza sul lavoro, servizi anti-incendio - D.Lgs. 163/2006 e Regolamento Aran di amministrazione e contabilità del 13/11/13	U.O. Risorse Umane e Bilancio	Ufficio bilancio e acquisti	06/32483373 06/32483261 06/32484372 06/32483269	bilancioerisorseumane@aranagenzia.it	Direzione Studi Risorse e Servizi	Pierluigi Mastrogiuseppe	06/32483350 06/32483259	ufficiostudi@aranagenzia.it	Inviare mail, telefonare, o richiedere l'accesso agli atti	Termini previsti dalla legge o dal bando nelle varie fasi del procedimento (aggiudicazione, stipula contratto)	Non previsto	Nel corso del procedimento: accesso agli atti; dopo il provvedimento finale: ricorso al TAR	Non previsto	Non previsto
Acquisto di beni e servizi relativi a: abbonamenti quotidiani e riviste, banche dati giuridiche, telefonia fissa, servizi di pulizia, servizi legali - D.Lgs. 163/2006 e Regolamento Aran di amministrazione e contabilità del 13/11/14	U.O. Monitoraggio contratti e Legale	Ufficio affari giuridici	06/32483228 06/32483326	ufficiogleale@aranagenzia.it	Direzione Studi Risorse e Servizi	Pierluigi Mastrogiuseppe	06/32483350 06/32483259	ufficiostudi@aranagenzia.it	Inviare mail, telefonare, o richiedere l'accesso agli atti	Termini previsti dalla legge o dal bando nelle varie fasi del procedimento (aggiudicazione, stipula contratto)	Non previsto	Nel corso del procedimento: accesso agli atti; dopo il provvedimento finale: ricorso al TAR	Non previsto	Non previsto
Concorso per assunzione di personale a tempo indeterminato D.Lgs. 165/2001 e Regolamento Aran di organizzazione del 24/7/13	U.O. Risorse Umane e Bilancio	Ufficio risorse umane	06/32483245 06/32483287 06/32483269	bilancioerisorseumane@aranagenzia.it	Direzione Studi Risorse e Servizi	Pierluigi Mastrogiuseppe	06/32483350 06/32483259	ufficiostudi@aranagenzia.it	Inviare mail, telefonare, o richiedere l'accesso agli atti	Termini definiti nel bando pubblicato on-line	Non previsto	Nel corso del procedimento: accesso agli atti; dopo il provvedimento finale: ricorso al TAR	Non previsto	Segnalate nel bando di concorso

Denominazione procedimento e riferimenti normativi	Unità organizzativa responsabile istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento			Ufficio adozione provvedimento finale				Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relativi ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine per la conclusione del procedimento e eventuali altri termini procedurali rilevanti	Procedimenti per i quali il provvedimento dell'amm. può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amm.	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale a favore dell'interessato	Link di accesso al servizio on-line, ove sia disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari
		Ufficio	Telefono	E-mail	Ufficio	Nome responsabile	Telefono	E-mail						
Selezione per il conferimento di incarichi di collaborazione o studio - D.Lgs. 165/2001 e Regolamento Aran di organizzazione del 24/7/13 e il Regolamento di amministrazione e contabilità del 13/11/14	Direzione Studi Risorse e Servizi	Direzione Studi Risorse e Servizi	06/32483258 06/32483350	ufficiostudi@aranagenzia.it	Direzione Studi Risorse e Servizi	Pierluigi Mastrogiuseppe	06/32483350 06/32483259	ufficiostudi@aranagenzia.it	Inviare mail, telefonare, o richiedere l'accesso agli atti	Termini definiti nell'avviso di selezione pubblicato on-line	Non previsto	Nel corso del procedimento: accesso agli atti; dopo il provvedimento finale: ricorso al TAR	Non previsto	Non previsto
Predisposizione e approvazione del bilancio di previsione	U.O. Risorse Umane e Bilancio	Ufficio bilancio e acquisti	06/32483373 06/32483261	bilancioerisorseumane@aranagenzia.it	Direzione Studi Risorse e Servizi	Pierluigi Mastrogiuseppe	06/32483350 06/32483259	ufficiostudi@aranagenzia.it	Inviare mail, telefonare, o richiedere l'accesso agli atti	Termini previsti dalla legge	Non previsto	Non previsto	Non previsto	Non previsto
Predisposizione e approvazione bilancio consuntivo	U.O. Risorse Umane e Bilancio	Ufficio bilancio e acquisti	06/32483373 06/32483261	bilancioerisorseumane@aranagenzia.it	Direzione Studi Risorse e Servizi	Pierluigi Mastrogiuseppe	06/32483350 06/32483260	ufficiostudi@aranagenzia.it	Inviare mail, telefonare, o richiedere l'accesso agli atti	Termini previsti dalla legge	Non previsto	Non previsto	Non previsto	Non previsto
Piano della performance	Direzione Studi Risorse e Servizi	Direzione Studi Risorse e Servizi	06/32483350 06/32483274	ufficiostudi@aranagenzia.it	Direzione Studi Risorse e Servizi	Pierluigi Mastrogiuseppe	06/32483350 06/32483262	ufficiostudi@aranagenzia.it	Inviare mail, telefonare, o richiedere l'accesso agli atti	Termini di legge: entro il 31 gennaio	Non previsto	Non previsto	Non previsto	Non previsto
Predisposizione e approvazione atti di macro-organizzazione e di revisione organici	Direzione Studi Risorse e Servizi	Direzione Studi Risorse e Servizi	06/32483350 06/32483274	ufficiostudi@aranagenzia.it	Direzione Studi Risorse e Servizi	Pierluigi Mastrogiuseppe	06/32483350 06/32483262	ufficiostudi@aranagenzia.it	Inviare mail, telefonare, o richiedere l'accesso agli atti	Non previsto	Non previsto	Non previsto	Non previsto	Non previsto