

IL COLLEGIO DI INDIRIZZO E CONTROLLO

VISTO l'art. 46 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive integrazioni e modificazioni;

VISTO il Regolamento di organizzazione approvato con delibera del 24 luglio 2013 ed entrato in vigore in data 1 ottobre 2013;

TENUTO CONTO di quanto previsto dall'art. 12, comma 1 del suddetto Regolamento di organizzazione;

VISTO il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'A.Ra.N., approvato con delibera del 13 novembre 2012 ed entrato in vigore il 14 novembre 2012;

VISTO il DPCM 22 gennaio 2013, con il quale è stata ridefinita - in applicazione delle riduzioni di cui all'art.2, del decreto legge 6 luglio 2012, n.95, convertito dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, la dotazione organica del personale di ruolo dell'Agenzia;

VISTA la delibera n. 41 del 16 dicembre 2013, con la quale è stato approvato il piano dei fabbisogni di personale 2014-2016 dell'Agenzia;

TENUTO CONTO che, nel suddetto piano triennale dei fabbisogni di personale, è stata evidenziata - tra l'altro - l'esigenza di procedere ad una più puntuale indicazione dei fabbisogni, a seguito della revisione della struttura organizzativa;

VISTA la delibera n. 42 del 16 dicembre 2013, con la quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Aran, in vigore dal 1° marzo 2014;

VISTA la delibera n. 43 del 16 dicembre 2013, con la quale è stato ripartito il contingente di personale comandato dell'Agenzia;

VISTA la delibera quadro n. 2 adottata dal Collegio di Indirizzo e Controllo nella seduta del 22 gennaio 2014, in materia di criteri e procedura per il conferimento degli incarichi dirigenziali dell'Agenzia;

VISTO l'appunto del Direttore della Direzione Studi, risorse e servizi del 6 febbraio 2014;

RAVVISATA la necessità di definire, ai sensi dell'art.3, comma 2 della delibera n. 2/2014 in materia di criteri e procedure di conferimento degli incarichi dirigenziali di prima e seconda fascia dell'Aran, i requisiti di competenza ed esperienza delle medesime;

SU PROPOSTA del Presidente, all'unanimità,

DELIBERA

- le specificazioni al piano dei fabbisogni di personale 2014-2016 di cui all'*allegato a*), che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- i requisiti di competenza ed esperienza richiesti per le posizioni dirigenziali del nuovo organigramma approvato con delibera n. 42 del 16/12/2013, di cui all'*allegato b*), che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

Roma, 12 febbraio 2014

per **IL COLLEGIO DI INDIRIZZO E CONTROLLO**
Il Presidente
dott. Sergio Gasparrini

SPECIFICAZIONI AL PIANO DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2014-2016

1) **Copertura delle posizioni dirigenziali del nuovo organigramma di seguito elencate**, in base alle cessazioni degli incarichi che si verificheranno nel triennio, con modalità di acquisizione aperte anche alla partecipazione di esterni - ove possibile in base ai vincoli di legge e di regolamento, nonché alle disponibilità sui posti di organico e del contingente comandati - mediante mobilità o prestito da altre amministrazioni (comando, fuori ruolo, convenzione) o con contratto di lavoro a tempo determinato ex art. 46 comma 12, d. lgs. n. 165/2001:

- a) **Direzione “Contrattazione 1”**
- b) U.O. “Relazioni sindacali”
- c) U.O. “Stato, Enti ed Agenzie”

- d) **Direzione “Contrattazione 2”**
- e) U.O. “Regioni e autonomie locali”
- f) U.O. “Sanità”

- g) **Direzione “Studi, risorse e servizi”**
- h) U.O. “Monitoraggio contratti e legale”
- i) U.O. “Risorse umane e bilancio”
- j) U.O. “Organizzazione e Comunicazione”

2) **Acquisizione di personale comandato** nei limiti del contingente comandati e tenuto conto, in ogni caso, del riparto del contingente comandati avvenuto con delibera n. 43 del 16/12/2013.

3) **Per quanto concerne le U.O. “Studi e analisi compatibilità” e “Settori conoscenza”**, per le quali non è possibile conferire incarichi, in relazione al congelamento di posti della dotazione organica dirigenziale coperti da personale in aspettativa, si provvederà mediante assunzione diretta delle funzioni da parte del direttore o mediante incarico ad interim ad altro dirigente, ai sensi dell’art. 13, comma 2, del regolamento di organizzazione e nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge ed interne.

4) Determinazione del contingente di **personale da reclutare con contratto a tempo determinato**, ai sensi dell’art. 15, comma 2, lett. b) del regolamento di organizzazione, nel limite del 40% del ruolo e del bilancio dell’Agenzia, in misura pari a 5 unità per il personale dirigenziale ed a 5 unità per il personale non dirigenziale.

**REQUISITI DI COMPETENZA ED ESPERIENZA
DELLE NUOVE POSIZIONI DIRIGENZIALI**

Direzione Contrattazione 1

- possesso di diploma di laurea specialistica (LS) o magistrale (LM) o quadriennale vecchio ordinamento (DL);
- elevata conoscenza di almeno una lingua straniera in ambito UE (preferibilmente inglese);
- insussistenza delle cause di incompatibilità e inconferibilità previste dalle vigenti norme per l'assunzione di funzioni dirigenziali presso le amministrazioni pubbliche in genere e presso l'Aran, con particolare riferimento a quelle di cui al d. lgs. n. 39/2013 ed all'art. 46, comma 7-bis, d. lgs. n. 165/2001;
- esperienza almeno quinquennale in funzioni dirigenziali dell'area "personale-relazioni sindacali", presso amministrazioni pubbliche ovvero presso aziende, organismi ed enti pubblici o privati;
- qualificata esperienza pluriennale che riveli un'elevata conoscenza specialistica del lavoro pubblico, sotto i profili giuridico-normativo, organizzativo-gestionale, economico-finanziario, nonché qualificate esperienze in attività di negoziazione di contratti collettivi di lavoro e di gestione delle relazioni sindacali;
- saranno infine positivamente valutate esperienze che rivelino il possesso di elevate competenze negoziali, di *problem-solving* e di orientamento al servizio, oltreché manageriali e di innovazione organizzativa, anche connesse all'utilizzo di tecnologie ICT.

U.O. "Relazioni sindacali"

- possesso di diploma di laurea specialistica (LS) o magistrale (LM) o quadriennale vecchio ordinamento (DL);
- buona conoscenza di almeno una lingua straniera in ambito UE (preferibilmente inglese);
- insussistenza delle cause di incompatibilità e inconferibilità previste dalle vigenti norme per l'assunzione di funzioni dirigenziali presso le amministrazioni pubbliche in genere e presso l'Aran, con particolare riferimento a quelle di cui al d. lgs. n. 39/2013 ed all'art. 46, comma 7-bis, d. lgs. n. 165/2001;
- esperienza almeno quinquennale in funzioni dirigenziali presso amministrazioni pubbliche o aziende, organismi ed enti pubblici o privati ovvero in posizioni previste per l'accesso alla dirigenza presso amministrazioni pubbliche, maturata nell'area "personale-relazioni sindacali";
- qualificate esperienze nell'ambito del lavoro pubblico e della gestione delle relazioni sindacali;

- sotto il profilo delle conoscenze e delle abilità, costituisce requisito preferenziale una esperienza pluriennale acquisita in attività negoziali, completata da attività di *drafting* normativo e/o in attività di analisi, interpretazione ed applicazione di norme concernenti il rapporto di lavoro e le relazioni sindacali;
- saranno altresì apprezzate esperienze che rivelino il possesso di competenze di negoziazione, di *problem-solving*, di orientamento al servizio.

U.O. “Stato, Enti ed Agenzie”

- possesso di diploma di laurea specialistica (LS) o magistrale (LM) o quadriennale vecchio ordinamento (DL);
- buona conoscenza di almeno una lingua straniera in ambito UE (preferibilmente inglese);
- insussistenza delle cause di incompatibilità e inconferibilità previste dalle vigenti norme per l'assunzione di funzioni dirigenziali presso le amministrazioni pubbliche in genere e presso l'Aran, con particolare riferimento a quelle di cui al d. lgs. n. 39/2013 ed all'art. 46, comma 7-bis, d. lgs. n. 165/2001;
- esperienza almeno quinquennale in funzioni dirigenziali presso amministrazioni pubbliche o aziende, organismi ed enti pubblici o privati ovvero in posizioni previste per l'accesso alla dirigenza presso amministrazioni pubbliche, maturata nell'area “personale-relazioni sindacali”;
- qualificate esperienze nell'ambito del lavoro pubblico o delle relazioni sindacali o della gestione amministrativa e retributiva del personale o del management delle risorse umane;
- sotto il profilo delle conoscenze e delle abilità, costituisce requisito preferenziale una esperienza pluriennale acquisita in attività negoziali, completata da attività di *drafting* normativo e/o in attività di analisi, interpretazione ed applicazione di norme concernenti il rapporto di lavoro e le relazioni sindacali;
- saranno altresì apprezzate esperienze che rivelino il possesso di competenze di negoziazione, di *problem-solving*, di orientamento al servizio.

U.O. “Settori Conoscenza”

- possesso di diploma di laurea specialistica (LS) o magistrale (LM) o quadriennale vecchio ordinamento (DL);
- buona conoscenza di almeno una lingua straniera in ambito UE (preferibilmente inglese);
- insussistenza delle cause di incompatibilità e inconferibilità previste dalle vigenti norme per l'assunzione di funzioni dirigenziali presso le amministrazioni pubbliche in genere e presso l'Aran, con particolare riferimento a quelle di cui al d. lgs. n. 39/2013 ed all'art. 46, comma 7-bis, d. lgs. n. 165/2001;
- esperienza almeno quinquennale in funzioni dirigenziali presso amministrazioni pubbliche o aziende, organismi ed enti pubblici o privati ovvero in posizioni previste per l'accesso alla dirigenza presso amministrazioni pubbliche, maturata nell'area “personale-relazioni sindacali”;
- qualificate esperienze nell'ambito del lavoro pubblico o delle relazioni sindacali o della gestione amministrativa e retributiva del personale o del management delle risorse umane;

- sotto il profilo delle conoscenze e delle abilità, costituisce requisito preferenziale una esperienza pluriennale acquisita in attività negoziali, completata da attività di *drafting* normativo e/o in attività di analisi, interpretazione ed applicazione di norme concernenti il rapporto di lavoro e le relazioni sindacali;
- saranno altresì apprezzate esperienze che rivelino il possesso di competenze di negoziazione, di *problem-solving*, di orientamento al servizio.

Direzione Contrattazione 2

- possesso di diploma di laurea specialistica (LS) o magistrale (LM) o quadriennale vecchio ordinamento (DL);
- elevata conoscenza di almeno una lingua straniera in ambito UE (preferibilmente inglese);
- insussistenza delle cause di incompatibilità e inconferibilità previste dalle vigenti norme per l'assunzione di funzioni dirigenziali presso le amministrazioni pubbliche in genere e presso l'Aran, con particolare riferimento a quelle di cui al d. lgs. n. 39/2013 ed all'art. 46, comma 7-bis, d. lgs. n. 165/2001;
- esperienza almeno quinquennale in funzioni dirigenziali dell'area "personale-relazioni sindacali", presso amministrazioni pubbliche ovvero presso aziende, organismi ed enti pubblici o privati;
- qualificata esperienza pluriennale che riveli un'elevata conoscenza specialistica del lavoro pubblico, sotto i profili giuridico-normativo, organizzativo-gestionale, economico-finanziario, nonché qualificate esperienze in attività di negoziazione di contratti collettivi di lavoro e di gestione delle relazioni sindacali, preferibilmente maturate in relazione ai settori regioni, autonomie locali e servizio sanitario nazionale;
- saranno infine positivamente valutate esperienze che rivelino il possesso di elevate competenze negoziali, di *problem-solving* e di orientamento al servizio, oltretutto manageriali e di innovazione organizzativa, anche connesse all'utilizzo di tecnologie ICT.

U.O. "Regioni e autonomie locali"

- possesso di diploma di laurea specialistica (LS) o magistrale (LM) o quadriennale vecchio ordinamento (DL);
- buona conoscenza di almeno una lingua straniera in ambito UE (preferibilmente inglese);
- insussistenza delle cause di incompatibilità e inconferibilità previste dalle vigenti norme per l'assunzione di funzioni dirigenziali presso le amministrazioni pubbliche in genere e presso l'Aran, con particolare riferimento a quelle di cui al d. lgs. n. 39/2013 ed all'art. 46, comma 7-bis, d. lgs. n. 165/2001;
- esperienza almeno quinquennale in funzioni dirigenziali presso amministrazioni pubbliche o aziende, organismi ed enti pubblici o privati ovvero in posizioni previste per l'accesso alla dirigenza presso amministrazioni pubbliche, maturata nell'area "personale-relazioni sindacali";

- qualificate esperienze nell'ambito del lavoro pubblico o delle relazioni sindacali o della gestione amministrativa e retributiva del personale o del management delle risorse umane, preferibilmente maturate in relazione ai settori regioni e autonomie locali;
- sotto il profilo delle conoscenze e delle abilità, costituisce requisito preferenziale una esperienza pluriennale acquisita in attività negoziali, completata da attività di *drafting* normativo e/o in attività di analisi, interpretazione ed applicazione di norme concernenti il rapporto di lavoro e le relazioni sindacali;
- saranno altresì apprezzate esperienze che rivelino il possesso di competenze di negoziazione, di *problem-solving*, di orientamento al servizio.

UO Sanità

- possesso di diploma di laurea specialistica (LS) o magistrale (LM) o quadriennale vecchio ordinamento (DL);
- buona conoscenza di almeno una lingua straniera in ambito UE (preferibilmente inglese);
- insussistenza delle cause di incompatibilità e inconferibilità previste dalle vigenti norme per l'assunzione di funzioni dirigenziali presso le amministrazioni pubbliche in genere e presso l'Aran, con particolare riferimento a quelle di cui al d. lgs. n. 39/2013 ed all'art. 46, comma 7-bis, d. lgs. n. 165/2001;
- esperienza almeno quinquennale in funzioni dirigenziali presso amministrazioni pubbliche o aziende, organismi ed enti pubblici o privati ovvero in posizioni previste per l'accesso alla dirigenza presso amministrazioni pubbliche, maturata nell'area "personale-relazioni sindacali";
- qualificate esperienze nell'ambito del lavoro pubblico o delle relazioni sindacali o della gestione amministrativa e retributiva del personale o del management delle risorse umane, preferibilmente maturate in relazione al settore sanità;
- sotto il profilo delle conoscenze e delle abilità, costituisce requisito preferenziale una esperienza pluriennale acquisita in attività negoziali, completata da attività di *drafting* normativo e/o in attività di analisi, interpretazione ed applicazione di norme concernenti il rapporto di lavoro e le relazioni sindacali;
- saranno altresì apprezzate esperienze che rivelino il possesso di competenze di negoziazione, di *problem-solving*, di orientamento al servizio.

Direzione "Studi, risorse e servizi"

- possesso di diploma di laurea specialistica (LS) o magistrale (LM) o quadriennale vecchio ordinamento (DL);
- elevata conoscenza di almeno una lingua straniera in ambito UE (preferibilmente inglese);
- insussistenza delle cause di incompatibilità e inconferibilità previste dalle vigenti norme per l'assunzione di funzioni dirigenziali presso le amministrazioni pubbliche in genere e presso l'Aran, con particolare riferimento a quelle di cui al d. lgs. n. 39/2013 ed all'art. 46, comma 7-bis, d. lgs. n. 165/2001;

- esperienza almeno quinquennale in funzioni dirigenziali dell'area "personale-relazioni sindacali", presso amministrazioni pubbliche ovvero presso aziende, organismi ed enti pubblici o privati;
- qualificata esperienza pluriennale che riveli un'elevata conoscenza specialistica del lavoro pubblico, sotto i profili economico-finanziario, organizzativo-gestionale e giuridico-normativo, nonché esperienze maturate in attività negoziali, in attività di analisi retributiva ed economico-statistica, nella gestione amministrativa, del personale e del bilancio in ambito pubblico;
- saranno infine positivamente valutate esperienze che rivelino il possesso di elevate competenze negoziali e di *problem-solving*, di analisi e modellizzazione economica oltretutto manageriali e di innovazione organizzativa, anche connesse all'utilizzo di tecnologie ICT.

U.O. "Studi e analisi compatibilità"

- possesso di diploma di laurea specialistica (LS) o magistrale (LM) o quadriennale vecchio ordinamento (DL);
- buona conoscenza di almeno una lingua straniera in ambito UE (preferibilmente inglese);
- insussistenza delle cause di incompatibilità e inconfiribilità previste dalle vigenti norme per l'assunzione di funzioni dirigenziali presso le amministrazioni pubbliche in genere e presso l'Aran, con particolare riferimento a quelle di cui al d. lgs. n. 39/2013 ed all'art. 46, comma 7-bis, d. lgs. n. 165/2001;
- esperienza almeno quinquennale in funzioni dirigenziali presso amministrazioni pubbliche o aziende, organismi ed enti pubblici o privati ovvero, nelle medesime aree, in posizioni previste per l'accesso alla dirigenza presso amministrazioni pubbliche, maturata nell'area "personale" o "economica" o "statistica";
- qualificate esperienze nell'ambito del lavoro pubblico;
- sotto il profilo delle conoscenze e delle abilità, costituisce requisito preferenziale una esperienza pluriennale acquisita in attività di analisi, monitoraggio, studio o ricerca sul lavoro pubblico che rivelino un'elevata conoscenza degli istituti retributivi, anche con riferimento agli aspetti di compatibilità economico-finanziaria;
- saranno altresì apprezzate esperienze che rivelino il possesso di competenze di analisi e modellizzazione economica, di negoziazione e di *problem-solving*.

U.O. "Monitoraggio contratti e legale"

- possesso di diploma di laurea specialistica (LS) o magistrale (LM) o quadriennale vecchio ordinamento (DL) in giurisprudenza;
- buona conoscenza di almeno una lingua straniera in ambito UE;
- insussistenza delle cause di incompatibilità e inconfiribilità previste dalle vigenti norme per l'assunzione di funzioni dirigenziali presso le amministrazioni pubbliche in genere e presso l'Aran, con particolare riferimento a quelle di cui al d. lgs. n. 39/2013 ed all'art. 46, comma 7-bis, d. lgs. n. 165/2001;
- esperienza almeno quinquennale in funzioni dirigenziali presso amministrazioni pubbliche o aziende, organismi ed enti pubblici o privati ovvero, nelle medesime aree, in posizioni

previste per l'accesso alla dirigenza presso amministrazioni pubbliche, maturata nell'area "personale" o "legale";

- qualificate esperienze nell'ambito del lavoro pubblico o delle relazioni sindacali;
- sotto il profilo delle conoscenze e delle abilità, costituisce requisito preferenziale una esperienza pluriennale acquisita in attività di analisi, interpretazione ed applicazione di norme concernenti il rapporto di lavoro e le relazioni sindacali in ambito pubblico, eventualmente completata da attività di studio e ricerca nel medesimo ambito;
- saranno altresì apprezzate esperienze che rivelino il possesso di competenze di analisi ed interpretazione in ambito giuridico, di *problem-solving* e di orientamento al servizio.

U.O. "Risorse umane e bilancio"

- possesso di diploma di laurea specialistica (LS) o magistrale (LM) o quadriennale vecchio ordinamento (DL);
- buona conoscenza di almeno una lingua straniera in ambito UE;
- insussistenza delle cause di incompatibilità e inconferibilità previste dalle vigenti norme per l'assunzione di funzioni dirigenziali presso le amministrazioni pubbliche in genere e presso l'Aran, con particolare riferimento a quelle di cui al d. lgs. n. 39/2013 ed all'art. 46, comma 7-bis, d. lgs. n. 165/2001;
- esperienza almeno quinquennale in funzioni dirigenziali presso amministrazioni pubbliche o aziende, organismi ed enti pubblici o privati ovvero in posizioni previste per l'accesso alla dirigenza presso amministrazioni pubbliche;
- sotto il profilo delle conoscenze e delle abilità, costituisce requisito preferenziale una esperienza pluriennale acquisita in attività gestionali sui settori di competenza della UO;
- saranno altresì apprezzate esperienze che rivelino il possesso di competenze manageriali e di innovazione organizzativa e gestionale, anche connesse all'utilizzo di tecnologie ICT, di *problem-solving* e di orientamento al servizio.

U.O. "Organizzazione e Comunicazione"

- possesso di diploma di laurea specialistica (LS) o magistrale (LM) o quadriennale vecchio ordinamento (DL);
- buona conoscenza di almeno una lingua straniera in ambito UE (preferibilmente inglese);
- insussistenza delle cause di incompatibilità e inconferibilità previste dalle vigenti norme per l'assunzione di funzioni dirigenziali presso le amministrazioni pubbliche in genere e presso l'Aran, con particolare riferimento a quelle di cui al d. lgs. n. 39/2013 ed all'art. 46, comma 7-bis, d. lgs. n. 165/2001;
- esperienza almeno quinquennale in funzioni dirigenziali presso amministrazioni pubbliche o aziende, organismi ed enti pubblici o privati ovvero in posizioni previste per l'accesso alla dirigenza presso amministrazioni pubbliche;
- sotto il profilo delle conoscenze e delle abilità, costituisce requisito preferenziale una esperienza pluriennale acquisita in attività gestionali sui settori di competenza della UO, in particolare nell'analisi e sviluppo di processi organizzativi, nella gestione di sistemi

informativi, nella conduzione di progetti ICT, nella gestione di siti web, nella gestione di attività formative;

- saranno altresì apprezzate esperienze che rivelino il possesso di competenze manageriali e di innovazione organizzativa e gestionale connesse all'utilizzo di tecnologie ICT, di comunicazione, di *problem-solving* e di orientamento al servizio.